


CONVOCATORIA EXTERNA

	PROCESO # 3264 OPERARIO ESPECIALIZADO DE TRATAMIENTO Y DISPOCISIÓN FINAL (01 plaza)
Tipo de Contrato Grupo Ocupacional y Categoría: Remuneración:	Plazo Indeterminado Operario VIII S/ 3895.68
Unidad Orgánica Gerencia	Equipo Gestión de Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales Gerencia de Gestión de Aguas Residuales
Lugar donde se prestará el servicio:	PTAR – SAN JUAN DE MIRAFLORES – LIMA
Documentos obligatorios a presentar	<p>Para registrar su postulación, debe ingresar al siguiente link: https://forms.office.com/r/6S52eDaq6B</p>  <p>ESCANEA AQUÍ</p> <p>¡No te arriesgues! Actúa con integridad.</p> <p>Toda documentación presentada será revisada. Presentar un documento falso y/o adulterado constituye un delito según lo previsto en los artículos 427° y 428° del Código Penal Peruano.</p> <p>Asimismo, no ofrezca, sugiera, reciba o acepte soborno; puesto que, es un delito. Tampoco oculte sus intereses en conflicto en los documentos que le requiera nuestra entidad. SEDAPAL está facultado a excluir al candidato e informar a las autoridades pertinentes cualquier acto de soborno y conflicto de intereses, conforme a nuestra Política del Sistema de Gestión Antisoborno y los artículos 8.1 y 8.2 del Código de Ética y Conducta.</p> <p>La oficina de integridad vigila cada proceso en SEDAPAL, ¡actúa con integridad!</p> <p>b) <u>Las inscripciones son del 10 al 12 de setiembre del 2025</u></p> <p>(*) El proceso está sujeto al procedimiento de reclutamiento y selección vigente.</p> <p>(**) El link estará activo del <u>10 al 12 de setiembre del 2025</u></p>
Etapas del Proceso de Selección	a) Etapa de Inscripción. b) Evaluación psicolaboral. c) Evaluación curricular. d) Evaluación práctica (a solicitud del área). e) Entrevista técnica y por competencias f) Etapa de elección. Cada etapa es eliminatoria.
Publicación de Resultados	<ul style="list-style-type: none"> Los resultados de cada etapa se publicarán en la página web de Sedapal en la siguiente dirección: https:// www.gob.pe/sedapal Bajo responsabilidad de estar pendientes de los resultados de cada etapa

Responsabilidades del Postulante	<p>Los y las postulantes durante el proceso de selección, son responsables de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Realizar el seguimiento de la publicación de cada una de las etapas, de horarios y fechas, así como de los resultados finales • Los y las postulantes son responsables de entregar la información, llenar los formatos, resolver cuestionarios y otros requisitos solicitados por el Equipo Evaluación y Proyección • Las Fechas de inscripción se cumplen estrictamente de acuerdo a lo señalado en el aviso de convocatoria • Presentar el currículo vitae documentado y/o la documentación completa solicitada en el perfil del puesto, dentro del plazo establecido. • La presentación de documentación fuera de fecha automáticamente descalifica al postulante. • No tener condena por delito doloso, con sentencia consentida y firme • No estar inhabilitado administrativa o judicialmente. • Aquellos candidatos internos o externos que tengan parientes en SEDAPAL, se anularán cuando se configure un Acto de Nepotismo. • Toda la información consignada en su currículo vitae será considerada como una declaración jurada sujeta a verificación, bajo responsabilidad.
---	---

Detalles del Perfil

Profesión/ Ocupación:	El puesto exige formación Secundaria Completa.
Especializaciones: (Indispensable)	<p>Una (1) capacitación en:</p> <p>Electricidad Industrial o Electrónica o Mecánica de Motores o Mantenimiento de Equipos de Plantas Industriales o Seguridad y Salud en el trabajo u otras relacionadas al puesto.</p>
Experiencia:	<ul style="list-style-type: none"> • Experiencia laboral mínima de dos (02) años en labores propias y/o relacionadas al puesto. • La calificación en la experiencia es de acuerdo al MOF, el cual se adjunta.
Otros conocimientos:	<ul style="list-style-type: none"> • Software para el trabajo de oficina.
Descripción del Puesto:	El Operario Especializado de Tratamiento y Disposición Final es responsable por realizar actividades operativas programadas para el aseguramiento de la calidad de pretratamiento, así como efectuar el mantenimiento de los sistemas de tratamiento de las plantas de tratamiento de aguas residuales.

Equipo Evaluación y Proyección



FORMULARIO

Herramienta de Gestión:
Manual de Organización y Funciones - MOF

Código : GRHF00146
Versión : 00
Aprobado : GRH
Fecha : 08.07.2024
Página : 1030 de 1312

Nombre del Puesto	Operario Especializado de Tratamiento y Disposición Final			
Gerencia	GERENCIA DE GESTIÓN DE AGUAS RESIDUALES			
Equipo	EQUIPO GESTIÓN DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES			
Datos de Aprobación	Código	MOF-EG-PTAR024	Revisión	00
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024

I. LÍNEA DE AUTORIDAD

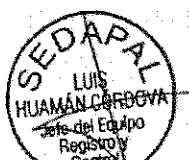
- A. DEPENDE DE : Jefe de Equipo Gestión De Plantas de Tratamiento De Aguas Residuales
B. SUPERVISA A :

II. FUNCIONES GENERALES

El Operario Especializado de Tratamiento y Disposición Final es responsable por realizar actividades operativas programadas para el aseguramiento de la calidad de pretratamiento, así como efectuar el mantenimiento menos de los sistemas de tratamiento de las plantas de tratamiento de aguas residuales.

III. FUNCIONES ESPECÍFICAS

1. Realizar el mantenimiento menor y operación correcta de los sistemas de tratamiento incluyendo los equipos electromecánicos, de las unidades de pre-tratamiento y cloración en las PTARs.
2. Ejecutar el recojo y disposición adecuada de los residuos sólidos, arenas y flotantes programadas por el encargado de la operación retenidos en las unidades de pre-tratamiento, evitando la generación de vectores y malos olores en las PTARs, asimismo realizar las regulaciones de caudales de ingreso y salida de las PTARs según responsable de la operación.
3. Reportar los parámetros operacionales y condiciones operativas de las unidades de tratamiento de las PTARs mediante uso de formatos y/o reportes y en caso de incidencias comunicar directamente al responsable de la operación y/o Jefatura.
4. Verificar y comunicar al responsable de la operación de las PTARs sobre los servicios de terceros de apoyo en la operación de las plantas tales como: disposición de lodos, arenas, mantenimiento de áreas verdes y limpieza de flotantes.
5. Realizar el control y/o verificación del uso adecuado (reportes de entrada y salida) de insumos químicos: cal hidratada, gas cloro, polímeros, etc., en las Plantas de Tratamiento de Aguas Residuales.
6. Desarrollar y cumplir las actividades necesarias de acuerdo a la participación que su equipo tenga en el Sistema de Gestión Integrado de SEDAPAL.
7. Desarrollar sus procesos y actividades aplicando medidas de seguridad en cumplimiento a los dispositivos legales vigentes en materia de Seguridad y Salud en el Trabajo y al Reglamento Interno de SST, y de ser el caso velar por su cumplimiento, para proteger la seguridad y salud del trabajador tanto del personal de SEDAPAL como del personal de terceros y visitantes, en el ámbito de su competencia.



	FORMULARIO		Código	: GRHF00146
	Herramienta de Gestión:		Versión	: 00
	Manual de Organización y Funciones - MOF		Aprobado	: GRH
			Fecha	: 08.07.2024
			Página	: 1031 de 1312

Nombre del Puesto	Operario Especializado de Tratamiento y Disposición Final					
Gerencia	GERENCIA DE GESTIÓN DE AGUAS RESIDUALES					
Equipo	EQUIPO GESTIÓN DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUAS RESIDUALES					
Datos de Aprobación	Código	MOF-EG-PTAR024	Revisión	00	Página	02
	Aprobado	A.D. N°132-024-2024	Fecha	10/12/2024		

8. Participar activamente en los programas de sensibilización y protección ambiental, promoción de la cultura del agua a través de la educación sanitaria y ambiental; así como atender los lineamientos en favor de la integridad ética y legal, la neutralidad política, el lavado de activos, el financiamiento del terrorismo, la transparencia, el acceso a la información pública, la prevención del conflicto de intereses, la debida diligencia, la gestión de riesgos, la gestión antisoborno, la lucha contra la corrupción y el fraude documentario, comercial, contractual, financiero, informático, entre otros.
9. Realizar otras responsabilidades que le son asignadas por encargo de la Jefatura.

